

「自己点検・評価書」・「基礎資料」正誤表

大学名：東北大学

■自己点検・評価書

	頁	行	誤	正
1	22	16行目	「病院薬学概論2」（現在「臨床調剤学」に科目名変更）	削除
2	23	2行目	「臨床調剤学」（7セメスター 必修 資料5-1 シラバス 2018 p118）	削除
3	36	下から13行目	「医療情報学」（7セメスター 必修2単位 資料5-1 シラバス 2018 p124、資料5-2 p103）	削除
4	40	下から17行目	104コマ	101コマ
5	40	下から16行目	22コマ	12コマ
6	40	下から12行目	156コマ	143コマ
7	88	下から3行目	選任助教	専任助教

■基礎資料

	資料番号	頁	箇所	誤	正
1	6	114-116	4年次の実務実習事前学習のスケジュール		4～7月分の追加（別紙1）
2	8	118	表1 基準数	16	18
3	10	120	富岡 佳久	教授	教授（実務）
4	10	121	松本 洋太郎	講師	講師（実務）
5	12-1	126	講義室・演習室		第一セミナー室（B棟）追加（別紙2）
6	12-1	126	講義室・演習室		セミナー室（C棟）追加（別紙2）
7	12-1	126	実習室		第3実習室（模擬薬局）（C棟）追加（別紙2）

別紙1 (基礎資料6) 4年次の実務実習事前学習のスケジュール

平成30年4月								
(週)	(曜日)	(日)	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限	
第1週	月	2日						
	火	3日						
	水	4日						
	木	5日						
	金	6日						
第2週	月	9日						
	火	10日		医療情報学 S101 102 103 104 201 604 講義		臨床調剤学 S101 102 104 105 201-204 604 講義		
	水	11日						
	木	12日						
	金	13日						
第3週	月	16日						
	火	17日		医療情報学 講義		臨床調剤学 S401-405 407-409 講義		
	水	18日						
	木	19日						
	金	20日						
第4週	月	23日						
	火	24日		医療情報学 講義		臨床調剤学 S414 501-503 講義		
	水	25日						
	木	26日						
	金	27日						
第5週	月	30日	振替休日					
	火							
	水							
	木							
	金							

- [注]
- 4年次の実務実習事前学習のスケジュールを例示に従い、実務実習モデル・コアカリキュラムの「学習方略」で用いられているLS番号（主となる）と学習方法を記入してください。表は月ごとに作成し、シートが足りない場合はシートをコピーして適宜追加し、作成してください。
 - 大学行事、祭日等は、簡潔に記入してください。（例示：学祭、OSCE、予備日、祝日）
 - 上記1の内容が記載されていれば、大学独自の様式の表を提出することができます。

(基礎資料6) 4年次の実務実習事前学習のスケジュール

平成30年5月								
(週)	(曜日)	(日)	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限	
第1週	月							
	火	1日		医療情報学 講義		臨床調剤学 講義		
	水	2日						
	木	3日	休日					
	金	4日						
第2週	月	7日						
	火	8日		医療情報学 講義		臨床調剤学 講義		
	水	9日						
	木	10日						
	金	11日						
第3週	月	14日						
	火	15日		医療情報学 講義		臨床調剤学 S6601 602 講義		
	水	16日						
	木	17日						
	金	18日						
第4週	月	21日						
	火	22日		医療情報学 S202-204 301 303 305 501 502 講義		臨床調剤学 講義		
	水	23日						
	木	24日						
	金	25日						
第5週	月	28日						
	火	29日		医療情報学 S504 505 601 602 講 義		臨床調剤学 講義		
	水	30日						
	木	31日						
	金							

- [注]
- 1 4年次の実務実習事前学習のスケジュールを例示に従い、実務実習モデル・コアカリキュラムの「学習方略」で用いられているLS番号（主となる）と学習方法を記入してください。表は月ごとに作成し、シートが足りない場合はシートをコピーして適宜追加し、作成してください。
 - 2 大学行事、祭日等は、簡潔に記入してください。（例示：学祭、OSCE、予備日、祝日）
 - 3 上記1の内容が記載されていれば、大学独自の様式の表を提出することができます。

(基礎資料6) 4年次の実務実習事前学習のスケジュール

平成30年6月							
(週)	(曜日)	(日)	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限
第1週	月						
	火						
	水						
	木						
	金	1日					
第2週	月	4日					
	火	5日		医療情報学 講義		臨床調剤学 S107 講義	
	水	6日					
	木	7日					
	金	8日					
第3週	月	11日					
	火	12日		医療情報学 S401-405 407 講義		臨床調剤学 講義	
	水	13日					
	木	14日					
	金	15日					
第4週	月	18日					
	火	19日		医療情報学 講義		臨床調剤学 講義	
	水	20日					
	木	21日					
	金	22日					
第5週	月	25日					
	火	26日		医療情報学 講義		臨床調剤学 講義	
	水	27日					
	木	28日					
	金	29日					

- [注]
- 1 4年次の実務実習事前学習のスケジュールを例示に従い、実務実習モデル・コアカリキュラムの「学習方略」で用いられているLS番号(主となる)と学習方法を記入してください。表は月ごとに作成し、シートが足りない場合はシートをコピーして適宜追加し、作成してください。
 - 2 大学行事、祭日等は、簡潔に記入してください。(例示:学祭、OSCE、予備日、祝日)
 - 3 上記1の内容が記載されていれば、大学独自の様式の表を提出することができます。

(基礎資料6) 4年次の実務実習事前学習のスケジュール

平成30年7月								
(週)	(曜日)	(日)	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限	
第1週	月	2日						
	火	3日		医療情報学 講義		臨床調剤学 講義		
	水	4日						
	木	5日						
	金	6日						
第2週	月	9日						
	火	10日		医療情報学 講義		臨床調剤学 S209 講義		
	水	11日						
	木	12日						
	金	13日						
第3週	月	16日	休日					
	火	17日		医療情報学 講義		臨床調剤学 講義		
	水	18日						
	木	19日						
	金	20日						
第4週	月	23日						
	火	24日		医療情報学 定期試験		臨床調剤学 定期試験		
	水	25日						
	木	26日						
	金	27日						
第5週	月	30日						
	火	31日						
	水							
	木							
	金							

- [注]
- 1 4年次の実務実習事前学習のスケジュールを例示に従い、実務実習モデル・コアカリキュラムの「学習方略」で用いられているLS番号（主となる）と学習方法を記入してください。表は月ごとに作成し、シートが足りない場合はシートをコピーして適宜追加し、作成してください。
 - 2 大学行事、祭日等は、簡潔に記入してください。（例示：学祭、OSCE、予備日、祝日）
 - 3 上記1の内容が記載されていれば、大学独自の様式の表を提出することができます。

(基礎資料6) 4年次の実務実習事前学習のスケジュール

平成30年12月								
(週)	(曜日)	(日)	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限	
第1週	月	3日						
	火	4日						
	水	5日						
	木	6日						
	金	7日						
第2週	月	10日						
	火	11日						
	水	12日						
	木	13日						
	金	14日	C B T					
第3週	月	17日	S105 講義 (オリエンテーション)	S103 演習 (安全管理)	S404 405 406 実習 (薬品管理)			
	火	18日	S206 S210 実習 (計量調剤)					
	水	19日	S210 実習 (計数調剤)					
	木	20日	S210 実習 (計量調剤)					
	金	21日	S604 実習 (患者対応)					
第4週	月	24日	振替休日					
	火	25日	実習 (バイタル)					
	水	26日	S207 S208 講義・演習 (病態解析)					
	木	27日						
	金	28日						
第5週	月	31日	年末年始休業					
	火							
	水							
	木							
	金							

- [注]
- 1 4年次の実務実習事前学習のスケジュールを例示に従い、実務実習モデル・コアカリキュラムの「学習方略」で用いられているLS番号(主となる)と学習方法を記入してください。表は月ごとに作成し、シートが足りない場合はシートをコピーして適宜追加し、作成してください。
 - 2 大学行事、祭日等は、簡潔に記入してください。(例示:学祭、OSCE、予備日、祝日)
 - 3 上記1の内容が記載されていれば、大学独自の様式の表を提出することができます。

(基礎資料6) 4年次の実務実習事前学習のスケジュール

平成31年1月							
(週)	(曜日)	(日)	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限
第1週	月						
	火	1日	年末年始休業				
	水	2日					
	木	3日					
	金	4日					
第2週	月	7日	S208 実習 (疑義照会)				
	火	8日	S306 実習 (疑義照会)	S603 S605 実習 (情報提供)			
	水	9日	S409 講義 (OTC)	S410 411 412 413 実習 (無菌操作)			
	木	10日	S410 411 412 413 実習 (無菌操作)				
	金	11日	S410 411 412 413 実習 (無菌操作)				
第3週	月	14日	成人の日				
	火	15日	実習 (在宅での薬学的管理)				
	水	16日	S605 実習 (医療従事者への情報提供)			実習 (持参薬チェック)	
	木	17日	準備	S701 実習 (総合実習1)			
	金	18日	準備	S701 実習 (総合実習2)			
第4週	月	21日	S701 実習 全体説明	S701 実習 シーン1			自主練習
	火	22日	医療薬学演習2 S701				自主練習
	水	23日	医療薬学演習2 S701				自主練習
	木	24日	医療薬学演習2 S701				自主練習
	金	25日	自主練習			OSCE準備	
	土	26日	OSCE				
第5週	月	28日	S504 S505 講義・演習 (副作用)				
	火	29日	実習 (バイタル)		S506 507 演習 (KYT症例)		
	水	30日	S410 実習 (製剤)		S302 実習 (配合変化)		
	木	31日	S103 S603 演習 (薬剤師倫理)		S604 講義 (接遇)		
	金						

- [注]
- 4年次の実務実習事前学習のスケジュールを例示に従い、実務実習モデル・コアカリキュラムの「学習方略」で用いられているLS番号(主となる)と学習方法を記入してください。表は月ごとに作成し、シートが足りない場合はシートをコピーして適宜追加し、作成してください。
 - 大学行事、祭日等は、簡潔に記入してください。(例示:学祭、OSCE、予備日、祝日)
 - 上記1の内容が記載されていれば、大学独自の様式の表を提出することができます。

(基礎資料6) 4年次の実務実習事前学習のスケジュール

平成31年2月							
(週)	(曜日)	(日)	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限
第1週	月						
	火						
	水						
	木						
	金	1日	S407 講義 (放射医薬品)	オリエンテーション			
第2週	月	4日	S701 実習 実習成果評価				
	火	5日	実習予備日				
	水	6日					
	木	7日					
	金	8日					
第3週	月	11日	建国記念の日				
	火	12日					
	水	13日					
	木	14日					
	金	15日					
第4週	月	18日					
	火	19日					
	水	20日					
	木	21日					
	金	22日					
第5週	月	25日	薬局実習				
	火	26日					
	水	27日					
	木	28日					
	金						

- [注]
- 1 4年次の実務実習事前学習のスケジュールを例示に従い、実務実習モデル・コアカリキュラムの「学習方略」で用いられているLS番号（主となる）と学習方法を記入してください。表は月ごとに作成し、シートが足りない場合はシートをコピーして適宜追加し、作成してください。
 - 2 大学行事、祭日等は、簡潔に記入してください。（例示：学祭、OSCE、予備日、祝日）
 - 3 上記1の内容が記載されていれば、大学独自の様式の表を提出することができます。

別紙2 (基礎資料12-1) 薬学科の教育に使用する施設の状況

施設 ¹⁾		座席数	室数	収容人員合計	備考
講義室・演習室 ²⁾	大講義室	156	1	156	
	中講義室	104	1	104	
	第1小講義室	48	1	48	
	第2小講義室	32	1	32	
	情報教育室 (C棟)	44	1	44	座席数は端末数
	講義室 (C棟)	138	1	138	
	第1セミナー室 (B棟)	30	1	30	
	セミナー室 (C棟)	10	1	10	
実習室	学生実習室 (B棟)	132	1	132	
	医療薬学実習室 (C棟)	114	1	114	
	第3実習室 (模擬薬局) (C棟)	0	1	10	模擬薬局実習で使用するため座席はない
自習室等	なし				自習室として大講義室を開放
薬用植物園	※以下の概要を任意の様式で記載してください。 1) 設置場所 (薬学部キャンパス内か別キャンパスか) 2) 施設の構成と規模 3) 栽培している植物種の数 4) その他の特記事項				

- 1) 総合大学では薬学部の教育で使用している講義室、演習室、実習室などを対象にしてください。
- 2) 講義室・演習室には収容人数による適当な区分を設け、同じ区分での座席数の範囲を示してください。
また、固定席か可変席か、その他特記すべき施設などを、例示を参考にして備考に記入してください。