（様式11）

提言に対する

改善報告書

*・「Ⅳ．大学への提言」に記載された番号順に個別に、書式に従って記述してください。*

*・内容は明朝体10.5ポイントで記述してください。*

*・本文中の年号表記については、令和は「西暦のみ」、それ以前は「西暦（和暦）年」の形式に統一してください。*

*・斜体文字で記述例等を表記しています。削除して記述してください。*

*・必要に応じてページを加除してください。*

*・改善状況を示す根拠となる資料等は、最新版のハンドブックを参照し、本評価に準じて通し番号を付与してください。*

*・提出資料一覧を作成し、上記資料および本報告書とともに提出してください。*

*・このテキストボックスは最後に消去してください。*

*※助言に対する改善報告は、改善すべき点とは異なり、評価とフィードバックはいたしません。そのまま公表いたします。*

提出日：20XX年○○月○○日

大学名：□□大学薬学部

本評価受審年度：20XX年度

■改善すべき点への対応について　*←１つ目の改善すべき点にのみ記載してください。*

改善すべき点（　　）　　　*提言に記載された番号を（　　）内に記入してください。*

（１）改善すべき点が指摘された『項目』

*項目番号と項目のタイトルを書いてください。*

（２）指摘事項

*評価報告書の「Ⅳ．大学への提言」から「改善すべき点」を転記してください。*

（３）本評価時の状況

*指摘された本評価受審時の状況について、「自己点検・評価書」および「評価報告書」などを参照して具体的に説明してください。*

（４）本評価後の改善状況

*指摘された点に対して、何が、どのように改善されたかが明確にわかるように、根拠資料に基づいて具体的に記述し、改善がまだ十分でない場合には、どのような点が不十分であるか、また、今後の改善計画について説明してください。*

（５）改善状況を示す根拠となる資料等（以下に記述した資料は別添のとおり）

*○○○○○○○○○○○○○○○○○*

*○○○○○○○○○○○○○○○○○*

検討所見記入欄（大学は記入しないでください）

■助言への対応について　*←１つ目の助言にのみ記載してください。*

助言（　　）　　　*提言に記載された番号を（　　）内に記入してください。*

（１）助言が付された『項目』

*項目番号と項目のタイトルを書いてください。*

（２）指摘事項

*「評価報告書」の「Ⅳ．大学への提言」から「助言」を転記してください。*

（３）本評価時の状況

*○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○*

（４）本評価後の対応状況

*○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○*

（５）対応状況を示す根拠となる資料等（以下に記述した資料は別添のとおり）

*○○○○○○○○○○○○○○○○○○○*

*○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○*